

Die E. Kamm AG mit Sitz in Mühlehorn, GL, am Walensee ist spezialisiert auf sämtliche Facharbeiten in den Bereichen Hoch- und Tiefbau sowie Kundenarbeiten. Unsere traditionelle Familienunternehmung beschäftigt rund 150 Mitarbeitende und garantiert hohe Standards, perfekte Organisation sowie termingerechte Ausführungen.

Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir nach Vereinbarung eine zuverlässige, dynamische und motivierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/-in Personalwesen (m/w 60 – 80 %)

Folgende Aufgaben und Herausforderungen warten auf Sie:

- Abwicklung des gesamten HR Life Cycle (Eintritt, Austritt, Mutation, Verträge, Zeugnisse, AHV, BVG, FAK, EO, FAR, Parifonds, usw.)
- Betreuung der Zeiterfassung sowie Vorbereitung und Mithilfe bei der Lohnabrechnung
- Absenzenmanagement (Ferien, Krankheiten und Unfälle) inklusive Anmeldungen und Kontrolle der Abrechnungen
- Vorbereitung und Mithilfe beim Rekrutierungsprozess
- Erstellen und Bearbeiten von HR-Checklisten, Vorlagen und Arbeitsabläufen
- Auswerten diverser HR-Statistiken mittels Excel
- Mitarbeit bei HR-Projekten
- Assistenz der Geschäftsleitung

Für eine erfolgreiche Zusammenarbeit bringen Sie folgende Voraussetzungen mit:

- abgeschlossene Ausbildung als Sachbearbeiter Personalwesen
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- versierter Umgang mit MS-Office-Programmen
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- zielorientierte, loyale und zuverlässige Persönlichkeit mit Drive und Hands-on-Mentalität
- selbständige, exakte und effiziente Arbeitsweise

Ihre Aussichten bei der E. Kamm AG:

- vielseitige und spannende Tätigkeiten
- attraktive Anstellungsbedingungen
- unterstützte Fort – und Weiterbildungen
- ein engagiertes, junges und dynamisches Team
- moderne Infrastruktur
- 5 Wochen Ferien
- gratis Parkplatz

Fühlen Sie sich angesprochen und erfüllen unser Anforderungsprofil?

Dann freut sich Daniela Hösli auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen und steht Ihnen für weitere Auskünfte gerne zur Verfügung:

E. Kamm AG

Tiefenwinkel 21

8874 Mühlehorn

Tel. +41 55 614 61 00

bewerbung@kamm-baut.ch

www.kamm-baut.ch